

Утвержден:

приказом управления образования
Березовского городского округа

от «23» ноября 2015 г.

№ 207-Н

Начальник управления образования
Иванова Н.В.




УСТАВ

**Березовского муниципального казенного общеобразовательного
учреждения «Основная общеобразовательная школа № 18»
(новая редакция)**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации
Березовского городского округа,
Начальник Управления финансов

 Михайлова Н.А.
«3» ноября 2015 г.



СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета
по управлению имуществом
Березовского городского округа

 Истомина Н.П.
«2» ноября 2015 г.



СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения	3
Глава 2. Предмет, цель и виды деятельности Образовательной организации	5
Глава 3. Виды реализуемых в Образовательной организации образовательных программ с указанием уровня образования и(или) направленности	9
Глава 4. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в Образовательной организации	12
Глава 5. Права и обязанности участников образовательных отношений. Компетенция Образовательной организации	14
Глава 6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации	20
Глава 7. Управление Образовательной организацией.....	21
Глава 8. Локальные нормативные акты Образовательной организации	30
Глава 9. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации.....	30
Глава 10. Порядок изменения Устава Образовательной организации	32
Глава 11 Заключительные положения.....	32

1. Общие положения

1.1. Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 18» (далее Образовательная организация) является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 273-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации », осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 18» создано в 1961 году.

Первоначально Образовательная организация называлась островновская восьмилетняя школа № 18, далее неполная средняя школа № 18 . Наименование изменено на Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 18» города Березовского Свердловской области Постановлением главы администрации города Березовского № 225-1 от 26.04.2001 года, о чем выдано Свидетельство о государственной регистрации № 717 от 26.04.2001 года.

Наименование изменено на Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 18 Постановлением администрации Березовского городского округа от 04.04.2012 года № 179, путем изменения типа существующего.

Образовательная организация зарегистрирована в едином государственном реестре юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1036600160101, ИНН 6604011140 1.2 Полное наименование

Березовское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 18».

Сокращенное наименование – БМКОУ ООШ № 18. Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием в символике и документах Образовательной организации

1.3. Адрес места нахождения юридического лица:

623720, Свердловская область, г. Березовский, п. Островное, ул. Крылосова, д. 16.

Адрес места осуществления образовательной деятельности юридического лица: 623720, Свердловская область, г.Березовский, п. Островное, ул. Крылосова, д. 16.

1.4. Организационно-правовая форма: казенное учреждение.

Тип организации – общеобразовательная организация.

1.5. Учредителем и собственником имущества Образовательной организации является Березовский городской округ. Полномочия Учредителя от имени Березовского городского округа выполняет управление образования Березовского городского округа (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 623702, Свердловская область,

г. Березовский, ул. Маяковского, д. 5.

1.6. Права собственника имущества осуществляет Уполномоченный орган местного самоуправления (в дальнейшем именуемый Собственник).

1.7. Образовательная организация имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

1.8. Образовательная организация создается без ограничения срока деятельности, если иное не установлено учредительными документами Образовательной организации.

1.9. Образовательная организация имеет лицевые счета в органах казначейства, имеет печать установленного образца, штамп и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства индивидуализации.

1.10. Образовательная организация руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Свердловской области, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.11. Права юридического лица у Образовательной организации в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной ее Уставом и направленной на подготовку образовательной деятельности, возникают с момента государственной регистрации Образовательной организации.

1.12. В Образовательной организации создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускается.

1.13. Отношения Образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающихся регулируются в порядке, установленном настоящим Уставом, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», локальными нормативными актами Образовательной организации, договором об образовании по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования, договором об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам (при наличии).

1.14. Иностранцы граждане обладают равными правами с гражданами Российской Федерации на получение общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

1.15. Образовательная организация может принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах,

предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.16. Деятельность Образовательной организации основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности и светского характера образования.

1.17. Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.18. Образовательная организация имеет право создавать структурные подразделения, а также открывать филиалы и отделения по согласованию с Учредителем.

1.19. Образовательная организация может быть реорганизована и/или ликвидирована, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Бюджетное или автономное учреждение может быть создано по решению учредителя казенного учреждения путем изменения его типа в порядке, устанавливаемом органом местного самоуправления в отношении казенных учреждений, созданных на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1.20. Режим работы Образовательной организации регламентируется локальным актом.

1.21. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения. Образовательная организация предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

2. Цель, предмет и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Основной целью деятельности Образовательной организации является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования, присмотр и уход за детьми.

2.2. Предметом деятельности Образовательной организации является деятельность в области образования, направленная на достижение уставных целей и задач, в том числе:

1) обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся и качества образовательной деятельности установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с

установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации;

3) соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

2.3. Основные виды деятельности, которые Образовательная организация вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых она создана:

2.3.1. УСЛУГИ:

- 1) реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 2) реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- 3) реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- 4) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;
- 5) организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей;
- 6) присмотр и уход;

2.3.2. РАБОТЫ:

- 1) организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности;
- 2) организация питания обучающихся.

2.4. Муниципальное задание для Образовательной организации в соответствии с предусмотренными ее Уставом основными видами деятельности утверждает Учредитель. Образовательная организация не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.5. Виды деятельности Образовательной организации, не являющиеся основными:

- 1) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Образовательной организацией в установленном порядке;

2) оказание населению, предприятиям, учреждениям и организациям платных дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

2.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета. Средства, полученные Образовательной организацией при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

2.7. Образовательная организация вправе осуществлять приносящую доходы деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь для достижения целей, ради которых она создана, при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем Уставе:

- 1) оказание посреднических, консультационных, информационных и маркетинговых услуг;
- 2) оказание платных образовательных услуг;
- 3) реализация товаров, созданных (произведенных) Образовательной организацией;
- 4) создание результатов интеллектуальной деятельности и реализация прав на них;
- 5) выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных материалов;
- 6) осуществление копировальных и множительных работ;
- 7) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами в электронном виде лицам, не являющимся работниками или воспитанниками Образовательной организации;
- 8) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности, реализация результатов данной деятельности;
- 9) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 10) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;
- 11) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);
- 12) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 13) услуги психологической помощи;

- 14) услуги логопедической, дефектологической помощи;
- 15) услуги дежурной группы;
- 16) сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством;
- 17) организация предоставления социальных услуг;
- 18) организация и проведение различных информационно-просветительских мероприятий, симпозиумов, в том числе проведение лекций, консультаций, встреч, лекториев, конференций, презентаций, семинаров, конкурсов по различным отраслям знаний;
- 19) спортивно-оздоровительные услуги;
- 20) выполнение специальных работ по договорам;
- 21) организация отдыха и развлечений, мероприятий культуры и спорта;
- 22) выполнение работ (услуг) по государственным и муниципальным контрактам;
- 23) полиграфическая деятельность, оказание услуг по изданию и тиражированию печатной, включая аудиовизуальную, продукции различного вида и назначения (учебно-методические, наглядные пособия и материалы, информационные и другие материалы) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и реализация указанной продукции (издательская и книготорговая деятельность);
- 24) оказание информационных, экспертных, консультационных, аналитических, справочно-библиографических услуг;
- 25) стажировка специалистов системы образования, организация деятельности стажировочной площадки;
- 26) прокат спортивного инвентаря;
- 27) оказание услуг по демонстрации кино и видеофильмов для образовательных и научных целей;
- 28) помощь педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации адаптированных дополнительных образовательных программ, организации досуговой деятельности воспитанников, а также молодежным и детским общественным объединениям и организациям на договорной основе.

2.8. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, могут осуществляться Образовательной организацией после получения соответствующего разрешения - лицензии.

2.9. Осуществление приносящей доход деятельности регламентируется локальными нормативными актами Образовательной организации. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в местный бюджет.

2.10. Образовательная организация обязана довести до Заказчика (физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных

образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими данную сферу деятельности в Российской Федерации.

3. Виды реализуемых в Образовательной организации образовательных программ с указанием уровня образования и (или) направленности

3.1.В Образовательной организации образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Язык, языки образования определяются локальным нормативным актом Образовательной организации по реализуемым ею образовательным программам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Образовательные программы определяют содержание образования.

В Образовательной организации реализуются:

1) по уровням общего образования **основные общеобразовательные программы** - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования;

2) по дополнительному образованию **дополнительные общеобразовательные программы** – дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

3.3.Основные образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и (или) с Федеральным компонентом государственного стандарта общего образования с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Сроки получения дошкольного образования, начального общего, основного общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся. Образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего образования являются преемственными.

3.4.Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Общее образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в Образовательной организации по адаптированным

общеобразовательным программам. В Образовательной организации создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися.

3.5. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования в Образовательной организации осуществляется в группах.

В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.6. Группы могут иметь общеразвивающую или комбинированную направленность.

1) В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

2) В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. В Образовательной организации при наличии соответствующих условий могут быть организованы также :

1) группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет. В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

2) семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

3.8. Общее образование может быть получено в Образовательной организации, а также вне организации - в форме семейного образования и самообразования.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

3.9. Обучение в Образовательной организации с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.10. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и регламентируются локальными нормативными актами Образовательной организации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемых общеобразовательных программ осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена Образовательной организацией с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.12. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.13. При реализации общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.14. Общеобразовательные программы реализуются Образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Для организации реализации общеобразовательных программ с использованием сетевой формы их реализации несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, такие организации также совместно разрабатывают и утверждают образовательные программы

3.15. Освоение общеобразовательной программы (кроме образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, модуля общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются Образовательной организацией самостоятельно.

Освоение обучающимися основных образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования выдается аттестат об основном общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.16. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательной организацией. Реализация дополнительных общеобразовательных программ осуществляется по направленностям: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов Образовательная организация организуют образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-педагогической комиссии - для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов.

3.17. Для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Образовательную организацию, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей), обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому или в медицинских организациях.

Порядок регламентации и оформления отношений Образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях определяется нормативным правовым актом Свердловской области и локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.18. На основании заявления или согласия в письменной форме родителей (законных представителей) обучающихся может быть оказана психолого-педагогическая помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

Глава 4. Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений в Образовательной

4.1. Прием граждан в Образовательную организацию производится в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, локального нормативного акта Образовательной организации.

4.2. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации, о приеме лица на обучение в организацию или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. В случае приема на обучение по основным общеобразовательным программам изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в организацию, предшествует заключение договора об образовании.

4.4. Получение дошкольного образования в Образовательной организации начинается по достижении детьми возраста трех лет. Получение начального

общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

4.5. Прием детей, впервые поступающих в Образовательную организацию, осуществляется на основании медицинского заключения.

Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам проводится на условиях, определяемых локальным нормативным актом Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Образовательной организации.

4.7. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Образовательной организации.

4.8. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации изданный руководителем или уполномоченным им лицом. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.9. Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся регламентируется локальным нормативным актом Образовательной организации. Образовательные отношения прекращаются, в связи с отчислением обучающегося из Образовательной организации:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по основаниям, в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую Образовательную организацию;

- по инициативе Образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения

порядка приема в Образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации организации.

4.10. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

4.11. При досрочном прекращении образовательных отношений Образовательная организация в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

5. Права и обязанности участников образовательных отношений.

Компетенция Образовательной организации

5.1. Участниками образовательных отношений являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, Образовательная организация, осуществляющая образовательную деятельность.

5.2. К обучающимся в Образовательной организации относятся:

1) учащиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

2) экстерны – лица, зачисленные в Образовательную организацию, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3) воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования.

5.3. Основные права и обязанности обучающихся предусмотрены локальным нормативным актом - Правилами внутреннего распорядка обучающихся, разработанных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании, локальными нормативными актами

Образовательной организации.

5.5. К работникам Образовательной организации относятся руководящие, педагогические и иные работники Образовательной организации.

5.6. Права, обязанности и ответственность работников Образовательной организации устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.7. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- 1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 5) право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- 7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

5.8. Педагогические работники обязаны:

- 1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательной программы в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- 3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного

мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать устав Образовательной организации, Правила внутреннего трудового распорядка, Правила по охране труда и пожарной безопасности, должностную инструкцию, распоряжения администрации Образовательной организации.

5.9. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.10. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, учитывается при прохождении ими аттестации.

5.11. В Образовательной организации наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Иные работники Образовательной организации имеют право на:

1) заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

2) предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

3) рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

4) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

5) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

6) полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;

7) подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом, иными федеральными законами;

8) объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;

9) участие в управлении Образовательной организацией в предусмотренных федеральными законами, коллективным договором, настоящим уставом формах;

10) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;

11) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

12) разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном федеральными законами;

13) возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном федеральными законами;

14) обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

5.12. Иные работники Образовательной организации обязаны:

1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на

него трудовым договором;

- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять установленные нормы труда;
- 5) соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- 6) бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- 7) незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;

5.13. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, в Образовательной организации создается Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения **Совета обучающихся, Совета родителей**, а также представительных органов работников Образовательной организации (при их наличии).

5.14. К компетенции Образовательной организации относятся:

- 1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательной

организации;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;

8) прием обучающихся в Образовательную организацию;

9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

11) поощрение обучающихся в соответствии с установленными Образовательной организацией видами и условиями за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

12) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

13) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

14) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;

16) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

17) создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;

18) приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

19) содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

20) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

21) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательной

организации в сети "Интернет";

22) Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием);

23) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.16. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся.

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации

6.1. Собственником имущества Образовательной организации является Березовский городской округ.

6.2. Имущество Образовательной организации закрепляется за ней на праве оперативного управления.

Земельные участки предоставляются Образовательной организации на праве постоянного (бессрочного) пользования.

6.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Образовательной организации являются:

1) имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;

2) бюджетные средства на финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации;

3) добровольные имущественные пожертвования и взносы;

4) иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

6.4. Финансовое обеспечение деятельности Образовательной организации осуществляется за счет средств бюджетов разных уровней на основании бюджетной сметы, утвержденной Учредителем.

Расходование денежных средств производится Образовательной организацией в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

6.5. Образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Образовательной организацией или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных из местного бюджета на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

- 6.6. Образовательная организация не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия Собственника.
- 6.7. Образовательная организация вправе самостоятельно осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Образовательная организация.
- 6.8. Доходы, полученные Образовательной организацией от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, подлежат зачислению в бюджет Березовского городского округа.
- 6.9. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Образовательной организации указанных средств субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Березовский городской округ в порядке, определяемом действующим законодательством.
- 6.10. Собственник вправе изъять у Образовательной организации излишнее неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество.
- 6.11. Образовательная организация не имеет право предоставлять или получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Образовательной организации не предоставляются.
- 6.12. Образовательная организация вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Сдача в аренду имущества осуществляется при наличии предварительной экспертной оценки Учредителя и согласия Собственника в порядке, установленной законодательством Российской Федерации.

7. Управление Образовательной организацией

7.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, обеспечивающих государственно-общественный характер управления образовательной организацией.

7.2. В управлении Образовательной организацией в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель.

7.3. К компетенции Учредителя в области управления Образовательной организацией относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного по основным общеобразовательным программам (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение

которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей;

4) реорганизация, ликвидация Образовательной организации, изменение типа, осуществление функций и полномочий учредителя Образовательной организации;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений Образовательной организации, обустройство прилегающих к ней территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

7) определение муниципального задания Образовательной организации в соответствии с предусмотренной ее Уставом основными видами деятельности и осуществление контроля его выполнения;

8) утверждение Устава, изменений и дополнений к нему;

9) согласование штатного расписания Образовательной организации;

10) утверждение сметы доходов и расходов Образовательной организации на текущий финансовый год;

11) осуществление контроля над деятельностью Образовательной организации в рамках своих полномочий;

12) назначение и освобождение от должности руководителя Образовательной организации в соответствии с законодательством РФ;

13) осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

7.4. Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации - директор, который

1) осуществляет руководство Образовательной организацией в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом;

2) обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу Образовательной организации;

3) обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта;

4) обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

5) обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6) определяет стратегию, цели и задачи развития Образовательной организации;

- 7) принимает решения о программном планировании работы, участии Образовательной организации в различных программах и проектах;
- 8) обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Образовательной организации;
- 9) совместно с Педагогическим советом Образовательной организации осуществляет разработку, утверждение и реализацию программы развития Образовательной организации, образовательной программы, учебных планов, календарных учебных графиков и иных локальных актов Образовательной организации;
- 10) создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Образовательной организации, направленных на улучшение работы Образовательной организации, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;
- 11) в пределах своих полномочий распоряжается бюджетными средствами, обеспечивает результативность и эффективность их использования. В пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- 12) утверждает структуру и штатное расписание Образовательной организации. Решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с Уставом. Осуществляет подбор и расстановку кадров. Создает условия для непрерывного повышения квалификации работников. Обеспечивает установление заработной платы работников Образовательной организации, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами;
- 13) принимает меры по обеспечению безопасности и условий труда, соответствующих требованиям охраны труда. Принимает меры по обеспечению Образовательной организации квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Образовательной организации. Организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
- 14) создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Образовательной организацией;

15) принимает и утверждает локальные нормативные акты Образовательной организации, содержащие нормы трудового права, в том числе по вопросам установления системы оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников;

16) планирует, координирует и контролирует работу структурных подразделений, педагогических и других работников Образовательной организации;

17) обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

18) представляет Образовательную организацию в государственных, муниципальных, общественных и иных органах, учреждениях, иных организациях без доверенности;

19) обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

20) обеспечивает представление Учредителю ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств и публичного отчета о деятельности Образовательной организации;

21) обеспечивает выполнение правил по охране труда и пожарной безопасности.

7.5. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся **Общее собрание работников Образовательной организации, Педагогический совет.**

7.6. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени Образовательной организации устанавливаются настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7. Коллегиальным органом управления Образовательной организации является **Общее собрание работников Образовательной организации** (далее – **Общее собрание работников**). Общее собрание работников создается на основании Устава образовательной организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Образовательной организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации. Общее собрание работников Образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,

региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в сфере образования и социальной защиты, Уставом Образовательной организации и Положением «Об Общем собрании работников образовательной организации».

7.7.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Образовательной организации. Общее собрание может собираться по инициативе Директора, иных органов, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

7.7.2. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь собрания для ведения протокола собрания сроком на один календарный год.

7.7.3. Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления и действует бессрочно. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательной организации.

7.7.4. Компетенция Общего собрания работников:

Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Образовательной организации.

К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:

- 1) участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- 2) принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность Образовательной организации, предусмотренных Уставом Образовательной организации;
- 3) разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Образовательной организации;
- 4) контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся, дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
- 5) контроль за работой подразделений общественного питания и медицинских учреждений в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников Образовательной организации;
- 6) контроль за выполнением Устава Образовательной организации, внесение предложений по устранению нарушений Устава.

7.7.5. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

7.8. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников Образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

Педагогический совет руководствуется в своей деятельности федеральным законодательством (в том числе Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации") и законодательством субъекта Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами об образовании, Уставом Образовательной организации, Положением о Педагогическом совете.

7.8.1. Срок действия полномочий педагогического совета - бессрочно. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

Педагогический совет собирается не реже 4 раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует более половины его состава.

7.8.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- 1) определяет концепцию и Программу развития Образовательной организации;
- 2) определяет направления воспитательно - образовательной деятельности;
- 3) разрабатывает и принимает образовательные программы;
- 4) обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности;
- 5) планирует образовательную деятельность Образовательной организации;
- 6) рассматривает вопросы повышения квалификации и дополнительного профессионального образования работников Образовательной организации;
- 7) организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта;
- 8) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Образовательной организации, представителей организаций, взаимодействующих с Образовательной организацией, по вопросам воспитания, образования и сохранения здоровья воспитанников;
- 9) решает вопросы о проведении опытно-экспериментальной работы по решению актуальных педагогических проблем;
- 10) рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- 11) создает творческие объединения педагогов;
- 12) рассматривает и принимает положения, локальные нормативные акты, касающиеся образовательной деятельности;

13) определяет направления взаимодействия Образовательной организации с инфраструктурой города;

14) обсуждает и утверждает (согласовывает, принимает) планы работы Образовательной организации;

15) вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

16) рассматривает иные вопросы деятельности Образовательной организации, непосредственно связанных с образовательной деятельностью и не отнесенных к исключительной компетенции Директора и других органов управления.

7.8.3. Решение Педагогического совета Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками Образовательной организации. Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом Директора Образовательной организации. На заседании Педагогического совета Образовательной организации с правом совещательного голоса могут присутствовать родители (законные представители) обучающихся.

7.8.4. Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии настоящим Уставом и локальным нормативным актом Образовательной организации.

7.9. В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации:

1) создается **Совет родителей (законных представителей);**

2) **Совет обучающихся;**

2) действуют **профессиональные союзы работников Образовательной организации (представительные органы).**

7.10. Деятельность Совета родителей регулируют федеральное законодательство и законодательство Свердловской области, Устав Образовательной организации, Положение о Совете родителей (законных представителей), которое утверждается родительским собранием .

7.10.1. Совет родителей избирается из числа представителей родителей каждого класса, группы.

7.10.2. Совет родителей избирается сроком на один год.

7.10.3. Компетенция Совета родителей:

1) участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;

2) участие в организации наставничества над семьями обучающихся,

находящимися в социально-опасном положении.

3) Совет родителей осуществляет помощь Образовательной организации:

- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеучебное время;
- в организации и проведении собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения своих детей;
- в работе по профориентации обучающихся;
- в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации.

7.10.4. Совет родителей имеет право:

-вносить предложения руководству Образовательной организации, органам общественного управления и получать информацию о результатах их рассмотрения;

-выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий.

7.10.5 Решения Совета родителей являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по Образовательной организации.

7.11. Совет обучающихся – коллегиальный орган управления образовательной организации, формируемый по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся .

7.11.1 Деятельность Совета обучающихся регламентируют:

Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устав образовательной организации, Положение о Совете обучающихся.

7.11.2 Состав Совета обучающихся формируется из представителей общественных объединений обучающихся, достигших возраста 14 лет. С правом решающего голоса в состав Совета обязательно входит представитель руководства Образовательной организации. С правом совещательного голоса или без такого права в состав совета могут входить педагогические работники организации.

7.11.3. Совет обучающихся формируется на срок не более 2 лет.

7.11.4. Основные полномочия

Совет обучающихся имеет право:

- 1) Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Образовательной организации;
- 2) Готовить и вносить предложения руководству Образовательной организации по оптимизации образовательного процесса, организации быта и отдыха обучающихся;

3) Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации.

7.12. Представительный орган работников (профсоюз работников) Образовательной организации – общественное объединение, деятельность которого регулируют федеральное законодательство.

7.12.1. В состав профсоюзов работников Образовательной организации входят педагоги и другие работники, являющиеся членами Профсоюза работников образования и науки Российской Федерации и состоящие на профсоюзном учете в профсоюзном объединении (на учете могут стоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с профсоюзным объединением).

7.12.2. Срок полномочий профсоюзного комитета - 5 лет.

7.12.3. Профсоюз работников Образовательной организации обладает следующими полномочиями:

1) Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативно-правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права педагогов и др. работников, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2) Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников образования, являющихся членами Профсоюза, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.

3) Участвует в регулировании коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

4) Участвует с другими социальными партнерами на уровне Образовательной организации, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и др. фондами, формируемыми за счет страховых взносов.

5) Реализует права членов профсоюза на представительство в коллегиальных органах управления образовательной организацией.

6) Участвует в процедурах внедрения профессионального стандарта педагога на предмет соблюдения социальных гарантий педагогических работников.

7.12. Представители коллегиальных органов управления могут выступать от имени Образовательной организации в формах, не противоречащих законодательству РФ.

7.13. В Образовательной организации могут быть созданы иные органы управления, деятельность которых регламентируется локальными актами.

8. Локальные нормативные акты Образовательной организации

8.1. Образовательная организация принимает следующие виды локальных

актов: положения, инструкции, правила, распорядительные. Основным локальным нормативным актом Образовательной организации является Устав.

Указанный перечень видов локальных актов не является исчерпывающим. В зависимости от конкретных условий деятельности Образовательной организации, ею могут приниматься иные локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

8.2. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

8.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор Образовательной организации. Проект локального нормативного акта до его утверждения Директором направляется для согласования коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, предусмотренной настоящим Уставом.

8.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательной организации, учитывается мнение Совета родителей, Совета обучающихся, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов) в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

8.6. Локальные нормативные акты утверждаются приказом Директора и вступают в силу с даты, указанной в приказе.

8.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательной организацией.

8.8. После утверждения, локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Образовательной организации.

9. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Образовательной организации

9.1. Инициаторами реорганизации, ликвидации и изменения типа Образовательной организации могут выступать:

- Глава городского округа, его заместители; -
- Администрация городского округа;

-Дума БГО;

-Учредитель Образовательной организации;

-Руководитель Образовательной организации;

-Образовательная организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях, установленных законом.

9.2. Изменение типа Образовательной организации не является ее реорганизацией. При изменении типа Образовательной организации в ее учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.3. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

9.4. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации производится на основании постановления Главы городского округа и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами органов местного самоуправления Березовского городского округа.

9.5. Решение о ликвидации и реорганизации Образовательной организации принимается на основании экспертной оценки о последствиях принятия решения, где отражается обоснование необходимости реорганизации или ликвидации Образовательной организации, указывается, каким образом будет реализовано право на образование граждан, отражаются вопросы возможности дальнейшего трудоустройства работников; содержится прогноз последствий реорганизации или ликвидации Образовательной организации для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания и развития детей, обслуживаемых данной Образовательной организацией.

9.6. На основании Постановления Главы городского округа Учредитель Образовательной организации принимает решение о ликвидации Образовательной организации, в котором определяется состав ликвидационной комиссии, детализируется срок ликвидации, уведомляется регистрирующий орган о ликвидации Образовательной организации.

9.7. Все полномочия по управлению делами ликвидируемой Образовательной организации переходят к ликвидационной комиссии с момента получения свидетельства о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц записи о принятии решения о ликвидации юридического лица.

9.8. Ликвидационная комиссия осуществляет все мероприятия, предусмотренные законодательством, связанные с ликвидацией Образовательной организации.

9.9. Образовательная организация считается ликвидированной с момента внесения соответствующей записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.10. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иное имущество за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются в муниципальную казну.

9.11. В случае реорганизации Образовательной организации все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с

установленными правилами. При ликвидации Образовательной организации документы передаются на хранение в муниципальный архив в соответствии с требованиями архивных органов силами и за счет средств Образовательной организации.

9.12. В случае прекращения деятельности при ликвидации или реорганизации Образовательной организации, осуществляемых, как правило, по окончанию учебного года, а также в случае аннулирования соответствующей лицензии, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод детей с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в другие образовательные организации соответствующего типа.

9.13. При реорганизации и ликвидации Образовательной организации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Порядок изменения Устава Образовательной организации

10.1. Устав Образовательной организации может изменяться и дополняться по инициативе Образовательной организации и (или) органов управления Образовательной организации.

10.2. Изменения и (или) дополнения, новая редакция Устава Образовательной организации согласовывается с комитетом по управлению имуществом, управлением финансов, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.3. Изменения и дополнения в Устав Образовательной организации, новая редакция Устава вступают в силу с момента государственной регистрации в органах государственной регистрации юридических лиц.

11. Заключительные положения

11.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

11.2. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы законодательства Российской Федерации, а также документы органов управления образованием, действующего на территории Свердловской области и Березовского городского округа, если иное прямо не предписано нормами законодательства Российской Федерации.



Прощитом и прочее
ровано
32 (предыдущая фба)

Александр Александрович
Борисович

Исполнитель ФНС: Россия по
Верх-Исетскому району, г. Екатеринбург
в Единый государственный реестр
юридических лиц включена
13 мая 2015
ОГРН 1036600160101
ИНН 65665802476
Удостоверено доверенностью
полномочия на подписание документов
Подпись

